Mise à jour – août 2026

FICHE DE POSTE COORDINATEUR

Le coordinateur est sous la responsabilité du Bureau de la Fédération Nationale Couples et Famille et de sa présidente.

Le coordinateur est en lien avec le responsable pédagogique et avec le responsable administratif et financier pour toutes les questions les concernant.

Profil recherché

- Expérience dans le social, de préférence en lien avec le métier du Conseil Conjugal et Familial,
- Rigoureux(se), organisé(e) et bonn(e) communicant(e)

Missions :

- Coordonne tous les formateurs du lieu de formation.
- Organise, prépare et gère les réunions d'équipe en présentiel ou visioconférence des formateurs.
- Participe à la commission formation organisée par le responsable administratif et financier :
  - ⇒ Organisation logistique, financière et administrative de la formation.
- Élabore le calendrier des sessions de formation et assure l'organisation logistique des lieux de formation.
- Organise les évaluations de qualification (pour EAV) et de certification en présentiel (CCF).
  - ⇒ Constituer la liste des jurys.
  - ⇒ Planifier les épreuves d'évaluations.
- Organise le jury de certification de CCF à l'issue de la formation.
- Gère toute question ou difficulté avec un stagiaire, le groupe ou un formateur, et si besoin, fait appel au responsable pédagogique.
- Étudie et valide les demandes de parcours particuliers (allègements, etc..) en lien si besoin avec le responsable pédagogique.
- Participe au recrutement des formateurs localement selon la procédure définie par le comité pédagogique : entretien et organisation des sessions d'observation du candidat formateur.
- Suit le budget local en lien avec le responsable administratif et financier.
- Valide les prérequis des candidats aux formations de CCF.
- Formule l'avis final en cas de litige sur une sélection.
- Regroupe les informations liées à la veille de façon à ce que ce soit accessible pour les équipes.

Rémunération

- Forfait de 420 euros par mois sur 12 mois
- Contrat de prestation (statut indépendant)

Lieu d'exercice

- L'activité concerne toutes les activités de formation de Toulouse
- Travail en distanciel majoritairement

Vous pouvez envoyer votre candidature à secretariat@couplesetfamilles-formation.com